

Protokoll zur Vorstandssitzung am 27.10.2014 in München

Teilnehmer: Claus Wittmann, Ralph Zange, Julia Fleischer, Rupert Raßhofer
 Zeit: 12:00 Uhr bis 15:45
 Ort: Gaststätte des Vereinsheims des SV Weissblau Allianz München e.V.
 Osterwaldstr. 144a,
 80805 München

TOP	Thema	Ergebnis
TOP 1	Internetauftritt / Homepage ist zum Teil veraltet und wird nicht gepflegt. Zuständig Ralph Logo Erneuerung	Ralph sind sich in der nächsten Zeit aus technischen und zeitlichen Gründen nicht in der Lage die Seite aktuell zu pflegen. Für diese Zeit, bis Ralph wieder übernehmen kann wird Rupert Raßhofer die Aktualisierung übernehmen. Dringend muss die neue Satzung eingestellt werden. Claus Wittmann kümmert sich darum und schickt sie an Rupert. Alle machen sich Gedanken über ein neues Logo und schickt die Vorschläge zur Abstimmung an die Vorstandsmitglieder.
TOP 2	Mitgliederbetreuung	Es soll künftig ein Infobrief an die Mitglieder verschickt werden. Per Email und ergänzend per Post. Dazu soll mit dem neuen Logo (siehe TOP 1) Briefpapier und Kuverts gedruckt werden. Um die Verwaltung der Mitgliederadressen (auch im Hinblick auf Serienbrief) und der Mitgliederverwaltung an sich zu erleichtern soll eine Software, auch für Mac und mit den entsprechenden Lizenzen und Kompatibilität mit StarMoney, beschafft werden. Claus Wittmann kümmert sich darum. Julia kümmert sich um die Aktualisierung der jetzigen Mitgliederlisten. Offensichtlich hat sie die letzten beiden Mitgliedsanträge nicht bekommen, wer sie hat, schickt sie an Julia. Mitgliedsanträge die bei Julia eingehen, schickt sie in Kopie an den Schriftführer wegen Begrüßungsschreiben etc. Inhalte des Infobriefes z.B. : Aktuelles Geschehen in der AGNA, Hinweis auf die Leistungen, Aufforderung zur Mitarbeit, Aufforderung Informationen von „draußen“ an die Vorstandschaft zu geben, usw.
TOP 3	Finanzen	Das genaue Vereinsvermögen ist zum Zeitpunkt der Sitzung nicht bekannt. Julia Fleischer wird mit der zu beschaffenden Software Unterstützung für die Verwaltung bekommen. Vorschlag von Rupert Raßhofer: Im Infobrief einen Spendenaufruf mit einbringen, Amtsgerichte etc. anschreiben und um Zuweisung von Bußgeldern bitten. Claus Wittmann kümmert sich darum.
TOP 4	PR, Öffentlichkeitsarbeit	Vorschlag von Rupert: Schreiben an die Landratsämter um die AGNA ins Bewusstsein zu bringen, Versuchen Artikel in die überregionale bayernweite Presse zu bringen und evtl. die AGNA auch in der Fachpresse zu platzieren. (Ralph)
TOP 5	Lobbyarbeit	Nach Möglichkeit sollte Kontakt mit den Fachverwandten Verbänden z.B. Bauernverbände, Landwirte, Obmänner der Bauern, Jagdverbände, Naturschutzverbände oder Vereine usw. um die Zusammenarbeit und den Bekanntheitsgrad der AGNA zu verbessern.

TOP	Thema	Ergebnis
TOP 6	Vertretung der AGNA nach Außen	Öffentliche Termine sollen nach Möglichkeit von zwei Vorstandsmitgliedern wahrgenommen werden. Auch ist dabei auf korrekte Kleidung als Naturschutzwacht zu achten. Vorschlag von Ralph: Zusätzlicher Aufnäher mit dem Logo von der AGNA
TOP 7	Angebote an Mitglieder	Vorschlag von Rupert: Es sollen in der Homepage Angebote wie z.B. verbilligte Einkaufsmöglichkeiten für Naturschutzwächter eingestellt werden. Die Vorstandsmitglieder werden versuchen entsprechende Firmen zu finden und günstige Preise auszuhandeln. Infos darüber dann an Rupert um diese in die Homepage einzupflegen. Der Vorschlag wurde vor gut befunden.
TOP 8	Regelmäßige Treffen	Es wird beschlossen, dass künftig regelmäßige Treffen der Vorstandschaft stattfinden müssen. Vierteljährlich an Orten der Vorstandsmitglieder im Reihumverfahren. Das jeweilige Vorstandsmitglied übernimmt die Organisation. Nächstes Treffen im Frühjahr 2015 übernimmt Rupert Raßhofer.
TOP 9	Organisation Jahrestreffen	Die Organisation übernimmt laut Claus Wittmann diesmal die ANL. Termin voraussichtlich 17. / 18.5.2015
TOP 10	Fortbildung	Es sollten regelmäßige Fortbildungen mit Weiterbildungs-Charakter durch die AGNA angeboten werden. Die Vorstandsmitglieder sollen sich Gedanken darüber machen wie das zu verwirklichen ist. Es sollten dazu auch die Gebietsbetreuer eingebunden werden.
TOP 11	Gemeinnützigkeit	Der Hinweis auf die Gemeinnützigkeit, Spendenquittung und Absetzbarkeit soll im Infobrief und in der Homepage dargestellt werden.
TOP 12	Bürgerallianz	Die AGNA ist durch Vorstand Claus Wittmann in die Bürgerallianz beigetreten. Dazu sollen drei aussagekräftige Fotos über die AGNA ausgewählt werden um dies im Auftritt der Bürgerallianz einzufügen. Dazu wurde beschlossen, dass jedes Vorstandsmitglied je drei Fotos zur Diskussion stellt und die besten drei dann ausgewählt werden. Termin für die Abgabe zur Auswahl ist der 15. November!! Claus kümmert sich um die Vorgaben wie Format, Größe etc. der Fotos die von der Bürgerallianz erwartet werden.
TOP 13	Allgemeines	<ul style="list-style-type: none"> • Es muss dringend eine Inventarliste der Materialien die der AGNA gehören, erstellt werden. Dazu braucht die Julia alle Informationen! • Es sollen Vorschläge für den Entwurf vom Logo und entsprechend einem Briefpapier gemacht werden. • Claus Wittmann macht einen Entwurf für ein „Weihnachtsschreiben“. • Es wurde diskutiert, ob die neue Weste für jedes Vorstandsmitglied beschafft werden soll. Claus: Sie sollen für uns alle beschafft werden. • Zum Schluss wurden noch Fotos gemacht von der neuen Vorstandschaft und von Ralph mit der neuen Weste (für die Vorstellung im Ministerium).